

Artikel 1 Algemeen

Deze voorwaarden zijn van toepassing op zowel opdrachten als op offertes en overeenkomsten tussen MSA diensten. (hierna te noemen: "MSA") en de Opdrachtgever. Afwijking van deze voorwaarden kunnen uitsluitend schriftelijk worden overeengekomen in de overeenkomst door een daartoe bevoegde functionaris van MSA. In geval van strijdigheid prevaleren de bepalingen in de overeenkomst.

Artikel 2 Offertes

- 2.1 De door MSA opgestelde offertes zijn vrijblijvend en herroepelijk door MSA.
- 2.2 MSA heeft het recht haar offerte binnen 2 werkdagen na datum van ontvangst van de schriftelijke aanvaarding door opdrachtgever te herroepen.

Artikel 3 Overeenkomsten

- 3.1 Een overeenkomst komt tot stand indien MSA een opdracht schriftelijk bevestigt of daaraan daadwerkelijk uitvoering heeft gegeven. Een overeenkomst komt eveneens tot stand indien de opdrachtgever een offerte schriftelijk heeft aanvaard.
- 3.2 De overeenkomst wordt voor onbepaalde tijd aangegaan, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen dan wel uit de inhoud, aard of strekking van de opdracht voortvloeit dat de overeenkomst voor bepaalde tijd is aangegaan.
- 3.3 MSA neemt door het tot stand komen van de overeenkomst een inspanningsverbintenis op zich. Zij zal zich derhalve maximaal inspannen om het volgens de opdracht beoogde resultaat te bereiken, zonder dit resultaat als zodanig te garanderen.

Artikel 4 Uitvoering

- 4.1 De in de offertes en overeenkomsten vermelde termijnen en tijdsplanning met betrekking tot de door MSA uit te voeren werkzaamheden betreffen steeds richttermijnen.
- 4.2 Is Opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van een of meer van zijn verplichtingen dan is het aan MSA toekomende honorarium terstond opeisbaar, onverminderd het recht van MSA op volledige schadevergoeding en andere mogelijkheden op grond van de wet.
- 4.3 Iedere opdracht beschouwt MSA als uitsluitend aan haar gegeven, ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling is dat een opdracht door een bepaalde persoon wordt uitgevoerd. De werking van art. 7:40.1 Burgerlijk Wetboek, dat voor het laatstgenoemde geval een regeling geeft, en de werking van 7:407 lid 2 Burgerlijk Wetboek, dat een hoofdelijke aansprakelijkheid vestigt voor de gevallen waaraan twee of meer personen een opdracht is gegeven, worden uitgesloten.

Artikel 5 Wijzigingen in de overeenkomst

- 5.1 Wanneer de gegevens die aan de overeenkomst en de daarin vermelde prijsafspraken en resultaatafhankelijke vergoeding ten grondslag liggen, tussentijds of achteraf anders blijken te zijn c.q. gedurende de looptijd van de opdracht zijn gewijzigd, zullen MSA en Opdrachtgever een nieuwe prijsafpraak maken die qua economische doelstelling het meest in verhouding tot de oude afspraak staat.
- 5.2 Indien bij de uitvoering van de opdracht blijkt dat de feitelijke omstandigheden een behoorlijke uitvoering van de opdracht belemmeren of dreigen te belemmeren, zullen Opdrachtgever en MSA tijdig onderling overleg voeren over wijziging van de oorspronkelijke overeenkomst.
- 5.3 Indien, na 4 weken vanaf het moment van een verzoek tot wijziging, de partijen niet tot een akkoord komen, kunnen beide partijen de overeenkomst, zonder opzegtermijn, beëindigen.
- 5.4 In de overeenkomst zullen de financiële gevolgen van een gewijzigde, een niet gerealiseerde of een tussentijds beëindigde (uitvoering van de) overeenkomst desgewenst zijn geregeld. Indien er geen specifieke regeling in de overeenkomst is opgenomen is het bepaalde in artikel 6 van toepassing.

Artikel 6 Tussentijdse beëindiging van de overeenkomst

- 6.1 Wanneer tussentijdse beëindiging van de overeenkomst plaatsvindt, hetzij op initiatief van Opdrachtgever zonder dat MSA daartoe dringende redenen heeft gegeven, hetzij op initiatief van MSA als gevolg van de in art. 5.3 genoemde reden of in verband met buiten haar invloedssfeer liggende oorzaken die in alle redelijkheid tot beëindiging mogen leiden, is MSA gerechtigd om alle door haar gewerkte uren op basis van de in de overeenkomst genoemde uurtarieven in rekening te brengen.
- 6.2 Opdrachtgever is eveneens het met MSA overeengekomen honorarium verschuldigd, indien het in de overeenkomst beoogde resultaat weliswaar tot stand komt na beëindiging van de tussen MSA en Opdrachtgever gesloten overeenkomst maar deze beëindiging het gevolg is van activiteiten van Opdrachtgever die MSA bij het vervullen van haar opdracht hebben belemmerd of haar werkzaamheden hebben doorkruist c.q. de exclusiviteit van de betrokken opdracht hebben aangetast dan wel wanneer de totstandkoming van het beoogde resultaat verband houdt met de door MSA verstrekte diensten gedurende de overeenkomst. Dit verband wordt behoudens tegenbewijs

verondersteld aanwezig te zijn, indien het resultaat tot stand komt binnen 24 maanden na het einde van de overeenkomst tussen MSA en Opdrachtgever.

Artikel 7 Aansprakelijkheid

- 7.1 Opdrachtgever is zich er van bewust dat elke zakelijke beslissing in mindere of meerdere mate het aanvaarden van risico met zich meebrengt en dat MSA bij het verstrekken van advies of gegevens tegen dit risico van Opdrachtgever geen verzekering biedt en kan bieden op welke wijze dan ook.
- 7.2 Op grond van het in lid 1 van dit artikel bepaalde aanvaardt MSA geen enkele aansprakelijkheid voor enig verlies of schade geheel of gedeeltelijk veroorzaakt door of verzuim of nalatigheid of onachtzaam handelen van haar medewerkers of voortvloeiend uit toevallige omstandigheden buiten haar controle bij het inwinnen, ontvangen, samenvatten, interpreteren, rapporteren, communiceren of leveren van adviezen en gegevens, met inbegrip van maar niet beperkt tot gegevens vervat in publicaties en beantwoording van Opdrachtgevers' verzoeken om inlichtingen en/of advies in het kader van welke dienst dan ook.
- 7.3 MSA zal in geen geval aansprakelijk zijn voor gevolgschade. Eventuele aansprakelijkheid van MSA zal in totaal nimmer het bedrag van de aan MSA voor de desbetreffende diensten verschuldigde, en voor de onderhavige opdracht daadwerkelijk betaalde, honorarium overschrijden.
- 7.4 Vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever jegens MSA uit welke hoofde ook vervallen in ieder geval na één jaar vanaf het moment waarop zich een feit voordoet op grond waarvan Opdrachtgever deze rechten of bevoegdheden jegens MSA kan aanwenden.
- 7.5 Wanneer er bij de opdracht meerdere Opdrachtgevers betrokken zijn, is ieder der Opdrachtgevers hoofdelijk jegens MSA aansprakelijk voor de uit de overeenkomst voortvloeiende (betalings-)verplichtingen. Voor het geval Opdrachtgever met MSA een overeenkomst voor rekening van derden aangaat, is Opdrachtgever eveneens hoofdelijk aansprakelijk voor de uit die overeenkomst voortvloeiende (betalings-) verplichtingen.
- 7.6 MSA kan niet aansprakelijk gesteld worden voor een tekortkoming in de uitvoering van zijn contractuele verbintenissen indien deze tekortkoming te wijten is aan overmacht. Onder overmacht wordt verstaan een tijdelijke of definitieve verhindering om aan zijn verplichtingen te voldoen, die het gevolg zijn van feiten en omstandigheden, die bij het aangaan van de overeenkomst niet bekend waren noch konden zijn, en die zij niet konden voorzien of voorkomen, terwijl zij niet de mogelijkheid heeft of heeft gehad zich op andere wijze in staat te stellen om zijn verplichtingen na te komen.

Artikel 8 Derden

- 8.1 Bij het inschakelen van derden zal MSA tevoren overleggen met de Opdrachtgever. De Opdrachtgever verleent de opdracht tot inschakeling van derden. MSA is niet aansprakelijk voor enige schade die het gevolg is van tekortkomingen van derden.
- 8.2 Opdrachtgever vrijwaart MSA tegen alle aanspraken van derden, de redelijke kosten van juridische bijstand daaronder begrepen, die op één of andere manier samenhangen met of voortvloeien uit de werkzaamheden voor de Opdrachtgever, behoudens opzet of grove schuld aan de zijde van MSA

Artikel 9 Exclusiviteit

- 9.1 De tussen Opdrachtgever en MSA gesloten overeenkomst vindt plaats op basis van volledige exclusiviteit. Opdrachtgever is derhalve niet gerechtigd om gelijktijdig een soortgelijke opdracht aan derden te verstrekken.

Artikel 10 Informatie

- 10.1 Opdrachtgever dient alle voor de behandeling van de opdracht noodzakelijke gegevens en informatie aan MSA tijdig te verschaffen. Indien hieraan niet wordt voldaan, is MSA gerechtigd tot opschorting van de uitvoering van de opdracht.
- 10.2 Opdrachtgever dient MSA onmiddellijk te informeren omtrent feiten en omstandigheden die van belang zijn voor de uitvoering van de opdracht. Voorts staat Opdrachtgever in voor de juistheid, de volledigheid en de betrouwbaarheid van de aan MSA verstrekte gegevens en informatie. Hiernaar is en wordt door MSA geen onafhankelijk onderzoek uitgevoerd.
- 10.3 Tenzij enige wetsbepaling of voorschrift zich daartegen verzet, zullen MSA en Opdrachtgever, hun werknemers en adviseurs de opdracht en de in dat kader verkregen informatie vertrouwelijk (laten) behandelen en geheimhouden voor zover deze informatie geen algemene bekendheid geniet.
- 10.4 MSA is niet gehouden de bronnen van de door haar verstrekte inlichtingen c.q. gegevens of haar werkwijze bekend te maken, behoudens bij wet genoemde uitzonderingen.
- 10.5 Vanwege het grote aantal informatiebronnen c.q. derden waarop MSA zich dient te verlaten zonder daarover controle te hebben, erkent Opdrachtgever dat MSA niet kan garanderen of instaan voor juistheid, volledigheid of recentheid van de verstrekte gegevens of adviezen.

Artikel 11 Intellectuele eigendom

- 11.1 Het is de Opdrachtgever, zonder voorafgaande toestemming van MSA, uitdrukkelijk verboden de producten, waaronder mede begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen,

werkwijzen, adviezen, (model) contracten, (waardebepalings-) modellen, memoranda en andere geestesproducten van MSA te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren. Opdrachtgever is verplicht ervoor zorg te dragen dat ook haar adviseurs van dit verbod kennisnemen en dit naleven. Opdrachtgever heeft het recht de schriftelijke documenten binnen zijn organisatie te vermenigvuldigen voor gebruik binnen zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de opdracht.

Artikel 12 Internetgebruik

- 12.1 Tijdens de uitvoering van de overeenkomst zullen MSA en Opdrachtgever desgewenst door middel van elektronische mail met elkaar communiceren. Zowel MSA als Opdrachtgever erkennen dat aan het gebruik van elektronische mail risico's kleven zoals vervorming, vertraging en virus(sen). MSA en Opdrachtgever stellen hierbij vast dat zij jegens elkaar niet aansprakelijk zullen zijn voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen tengevolge van het gebruik van elektronische mail. Zowel MSA als Opdrachtgever zullen al hetgeen redelijkerwijs van hen verwacht mag worden doen om het optreden van voornoemde risico's te voorkomen.
- 12.2 Ingeval van twijfel over de juistheid van de inhoud van de door MSA of Opdrachtgever ontvangen mail, is de inhoud van de door verzender verzonden mail bepalend.

Artikel 13 Honorarium

- 13.1 De door MSA verzonden facturen dienen door Opdrachtgever binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan zonder aftrek, korting of schuldverrekening. Opdrachtgever kan slechts bezwaar maken tegen een factuur binnen voornoemde betalingstermijn. Na het verstrijken van deze termijn is Opdrachtgever in verzuim en zal schriftelijk in gebreke worden gesteld; Opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag de Europese verdragingsrente (Europese rentevoet vermeerderd met 7%) verschuldigd.
- 13.2 In geval van liquidatie, insolventie, faillissement of surseance van betaling van Opdrachtgever zullen de verplichtingen van Opdrachtgever onmiddellijk en geheel opeisbaar zijn.
- 13.3 Alle tarieven en kosten zijn, tenzij anders wordt vermeld, exclusief omzetbelasting. Wanneer Opdrachtgever in verzuim is met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van Opdrachtgever, welke kosten, met een minimum van € 500,- worden berekend conform het incassotarief van de Nederlandse Orde van Advocaten.
- 13.4 De verschuldigdheid van het honorarium is niet afhankelijk van de resultaten van de krachtens de overeenkomst verrichte werkzaamheden.
- 13.5 Op eerste verzoek van MSA, is Opdrachtgever verplicht, medewerking te verlenen om (zakelijke en/of persoonlijke) zekerheden te verstrekken aan

MSA, waarbij de zekerheden niet beperkt zijn tot pand en / of activa en / of (privé) borgstellingen.

Artikel 14 Transactiefee

- 14.1 Het bedrag van de transactiefee wordt vastgesteld op het transactiebedrag (zijnde het totale bedrag dat door derden aan Opdrachtgever dan wel door Opdrachtgever aan derden verschuldigd is wegens de totstandkoming van de transactie, ongeacht de vorm van de transactie en de wijze waarop dat bedrag is samengesteld of wordt voldaan en met in achtneming van hetgeen omtrent de berekening tussen partijen is overeengekomen.
- 14.2 Voor het berekenen van de transactiefee worden bij verkoop en/of financiering onder het transactiebedrag tevens begrepen:
- alle aan Opdrachtgever in verband met de transactie verschuldigde bedragen, al dan niet resultaatafhankelijk, waarvan betaling eerst na de transactiedatum plaatsvindt;
 - alle aan Opdrachtgever in verband met de transactie verschuldigde vergoedingen wegens huur, management of andere prestaties, voorzover die vergoedingen het bedrag van een normale (zakelijke) vergoeding te boven gaan;
 - alle aan Opdrachtgever gedane dividenduitkeringen en/of uitkeringen ten laste van de reserves van de vennootschap die onderwerp van de transactie vormt, voorzover die uitkeringen hebben plaatsgevonden na de balansdatum van de (vóór ondertekening van deze offerte) laatst vastgestelde jaarrekening van de hiervoor bedoelde vennootschap;
 - alle additionele (rente)vergoedingen die in verband met de totstandkoming van de transactie aan de Opdrachtgever zullen worden voldaan.
- 14.3 Voor het berekenen van de transactiefee worden bij koop en/of management buy-out en/of management buy-in onder het transactiebedrag tevens begrepen:
- alle door Opdrachtgever in verband met de transactie verschuldigde bedragen, al dan niet resultaatafhankelijk, waarvan betaling eerst na de transactiedatum plaatsvindt;
 - alle aan Opdrachtgever in verband met de transactie verschuldigde vergoedingen wegens huur, management of andere prestaties, voorzover die vergoedingen het bedrag van een normale (zakelijke) vergoeding te boven gaan;
 - alle additionele (rente)vergoedingen die in verband met de totstandkoming van de transactie aan de Opdrachtgever zullen worden voldaan.
- 14.4 De transactiefee is exclusief omzetbelasting en is door Opdrachtgever en alle met Opdrachtgever gelieerde (rechts)personen of vennootschappen, met ingang van de datum waarop de transactie tot stand komt, verschuldigd. Indien bij de transactie passering

bij een Notaris plaatsvindt, wordt de verschuldigde transactiefee ter plaatse verrekend.

Artikel 15 Toepasselijk recht en geschillen

- 15.1 De rechtsverhoudingen tussen MSA en Opdrachtgever waarop deze Algemene voorwaarden van toepassing zijn, worden beheerst door Nederlands recht.
- 15.2 Alle geschillen, welke naar aanleiding van aanbiedingen, overeenkomsten of uitvoeren van werkzaamheden tussen partijen mochten ontstaan worden in eerste instantie uitsluitend voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Utrecht, tenzij bepalingen van dwingend recht anders voorschrijven. Alvorens zodanig geschil aan de bevoegde rechter voor te leggen, zullen partijen, indien het geschil zich daartoe leent, zich inspannen het geschil eerst in der minne te beslechten.

Artikel 16 Nawerking

De bepalingen van deze overeenkomst, waarvan het uitdrukkelijk of stilzwijgend de bedoeling is dat zij ook na beëindiging van kracht blijven, zullen nadien van kracht blijven en beide partijen blijven binden gedurende maximaal 36 maanden na officiële beëindiging van de relatie door Opdrachtgever danwel MSA.